

Obsah (Pro aktualizaci klikněte na tabulku a klikněte na aktualizovat tabulku. Tabulka se vyplní automaticky)

1	Rozsah / účel	2
2	Role a odpovědnosti	2
3	Kontrola a dodržování předpisů	4
4	Definice a zkratky.....	4
5	Soulad s legislativou, předpisy a firemními normami	5
6	Profesní chování	5
7	Lidská práva	6
8	Zákaz diskriminace	6
9	Respekt ke zranitelným skupinám.....	6
10	Nucené vystěhovávání	6
11	Využití soukromých nebo veřejných bezpečnostních sil	7
12	Boj proti obtěžování a šikaně.....	7
13	Zdraví a bezpečnost	7
14	Drogy a alkohol na pracovišti.....	8
15	Péče o životní prostředí	8
16	Pracovní podmínky.....	8
17	Dětská práce	9
18	Nucená práce / obchodování s lidmi	9
19	Svoboda sdružování a kolektivní vyjednávání	9
20	Bezpečnost informací a ochrana osobních údajů	9
21	Duševní vlastnictví.....	10
22	Důvěrné informace	10
23	Sociální média.....	10
24	Střet zájmů	11
25	Přijímání darů, laskavostí a zábavy	11
26	Boj proti úplatkářství a korupci.....	12
27	Boj proti praní špinavých peněz.....	12
28	Antimonopolní právo a hospodářská soutěž	12
29	Přesné vedení a uchovávání záznamů	13
30	Kontroly vývozu a hospodářské sankce.....	13

31	Politická činnost a lobbying	13
32	Zodpovědné získávání nerostných surovin / konfliktní minerály.....	13
33	Padělané díly.....	14
34	Nedodržování nebo porušení Kodexu	14
35	Oznámení porušení kodexu.....	14
36	Odvetná opatření / Odvetná opatření	15
37	Dokumentace	15
38	Legislativní odkazy	15

1 Rozsah / účel

Společnost KSR International Inc. a její dceřiné společnosti (KSR) se zavázaly otevřeně a eticky podporovat prostředí, které je v souladu s naším posláním, vizí a hodnotami. Dosažení takového úspěchu závisí na prostředí bez chování, které může podkopat důležité poslání naší organizace, na atmosféře odpovědnosti, čestnosti, empatie a integrity.

Etický kodex profesního chování se vztahuje na členy týmu KSR, návštěvníky, smluvní partnery a dodavatele.

2 Role a odpovědnosti

Členové týmu

- Dodržování zásad Etického kodexu profesního chování.
- Pochopení norem a zajištění toho, aby rozhodnutí a akce s nimi byly v souladu.
- Jednat čestně, eticky a transparentně ve všech obchodních interakcích.
- Chovat se ke kolegům, obchodním partnerům, zákazníkům, dodavatelům, smluvním partnerům a dalším zainteresovaným stranám s důstojností a respektem.
- Ochrana citlivých informací a respektování soukromí jednotlivců a organizací.
- Přijmout odpovědnost za své činy, rozhodnutí a uznat chyby.
- Chovat se způsobem, který udržuje dobrou pověst a integritu KSR.
- Oznamovat porušení nebo podezření na porušení Etického kodexu prostřednictvím vhodných kanálů.
- Snaha o osobní a profesní růst hledáním příležitostí ke zvýšení etického povědomí, znalostí a dovedností. To zahrnuje účast na etických školicích programech, workshopech a diskusích, abyste byli informováni o etických osvědčených postupech a vyvíjejících se průmyslových standardech.

Manažeři a supervizoři

- Manažeři a supervizoři jsou zodpovědní za udržování kultury etiky a integrity ve svých týmech. Měli by jít příkladem, prokazovat etické chování a rozhodování ve svých činech a interakcích.
- Zajistit, aby všichni členové týmu byli obeznámeni s kodexem a rozuměli svým povinnostem.
- Sledovat dodržování kodexu v rámci svých týmů a neprodleně řešit jakékoli porušení nebo obavy. To může zahrnovat prošetření nahlášených incidentů a v případě potřeby přijetí příslušných disciplinárních opatření.
- Zajistit, aby se členové týmu cítili komfortně při hlášení etických problémů nebo porušení bez obav z pomsty. Poskytnout transparentní instrukce týkající se postupů nahlášení a nabídnout podporu těm, kteří upozorňují na etické otázky.
- Zodpovědnost za identifikaci a řízení střetů zájmů v rámci svých týmů.
- Podporovat transparentnost a odpovědnost ve svých týmech otevřenou a upřímnou komunikací a sdílet relevantní informace o etických normách a postupech.
- Poradit se s managementem společnosti a eskalovat problémy v případě, kdy je potřeba čelit náročným etickým dilematům nebo nejistým situacím.

Výkonné vedení

- Odpovědnost za vytváření kultury etiky a integrity v celé organizaci. Být příkladem a prokazovat závazek k etickému chování ve svých činech a rozhodnutích.
- Implementace a komunikace etických standardů a pokynů, které jsou v souladu s posláním, vizí a hodnotami KSR.
- Přidělovat zdroje a poskytnout podporu, aby bylo zajištěno, že členové týmu budou mít nástroje a školení, které potřebují k pochopení a dodržování kodexu.
- Zajistit průběžné sledování dodržování etických předpisů.
- Nést za sebe samého odpovědnost a vést ostatní k tomu, aby dodržovali etické standardy KSR.
- Identifikovat a omezovat etická rizika.
- Zajistit, aby hlášení o etických problémech byla brána vážně a aby se na ně reagovalo rychle a efektivně. Zavést postupy pro hlášení etických problémů bez obav z odvetných opatření.
- Neustále vyhodnocovat a zlepšovat etické postupy a standardy KSR.

Personální oddělení

- Zpřístupnit kodex všem členům týmu, zajistit školení a komunikaci.
- Odpovědně sledovat dodržování kodexu.
- V případě potřeby nabídnout vedení a podporu.
- Zajistit nestranné, spravedlivé a včasné prošetření všech hlášení o porušení kodexu.
- Odpovídajícím způsobem nahlásit a eskalovat všechna porušení kodexu.

Dodavatelé

- Dodržovat zásady Etického kodexu profesního chování.
- Zajistit, aby všechny zásady kodexu byly stupňovitě přenášeny na subdodavatele.
- Porozumět zásadám a zajistit, aby rozhodnutí a akce s nimi byly v souladu.
- Jednat čestně, eticky a transparentně ve všech obchodních interakcích.
- Jednat s kolegy, obchodními partnery, zákazníky, dodavateli, smluvními partnery a dalšími zúčastněnými stranami s důstojností a respektem.
- Sledovat dodržování kodexu v rámci své organizace a neprodleně řešit jakékoliv porušení nebo nejasnosti. To může zahrnovat vyšetřování nahlášených incidentů a v případě potřeby přijetí příslušných disciplinárních opatření.
- Všechna porušení kodexu řádně oznámit a eskalovat na KSR.

3 Kontrola a dodržování předpisů

Tento kodex bude každoročně přezkoumán globálním manažerem HSEE, manažerem organizačního rozvoje a schválen řídicím výborem pro vedení lidí a zkušenosti členů týmu.

4 Definice a zkratky

"Kodex"	Etický kodex profesního chování
Dětská práce:	"Je práce vykonávaná dětmi mladšími 18 let, která je jakýmkoli způsobem vykořisťuje, způsobuje jim duševní, fyzickou nebo sociální újmu nebo je vystavuje smrtelnému nebezpečí."
Etický nábor:	"Najímání pracovníků v souladu se zákonem, spravedlivým a transparentním způsobem, který respektuje a chrání jejich práva."
Nucené vystěhování:	Trvalé nebo dočasné vystěhování jednotlivců, rodin a/nebo komunit z domovů a/nebo pozemků, které obývají proti jejich vůli, aniž by jim byla poskytnuta vhodná právní nebo jiná ochrana a přístup k nim. (Organizace spojených národů pro lidská práva)."
Nucená práce:	"Práce nebo služba, která je od jakékoliv osoby vyžadována pod hrozbou pokuty a kterou daná osoba dobrovolně nenabídla."
Dar:	„Dar je definován jako dobrovolný převod majetku z jedné osoby nebo subjektu na druhý, který se provádí bez poplatku nebo protihodnoty. Dary zahrnují mimo jiné cenné předměty, jako jsou peníze, honoráře, vstupenky na akce, pohoštění, výlety a nabídky cestování, ubytování, stravování, zábavy, vybavení, privilegií nebo jiných osobních odměn a zvláštních ohledů.“
Člen týmu:	Stálý, dočasný, na plný úvazek, na částečný úvazek, příležitostný nebo smluvní zaměstnanec a další personál vykonávající obchodní činnost pro KSR.

Sociální média:	Sociální média označují různé způsoby elektronické komunikace používané ke sdílení informací a účasti na sociálních sítích. Sociální média zahrnují stránky sociálních sítí, weby pro sdílení videí a fotografií, blogy, fóra, online herní platformy a podcasty.
Dodavatel / Prodejce:	Jakákoli osoba, společnost nebo dodavatel, který dodává a/nebo poskytuje zboží nebo služby společnosti KSR. Tato definice zahrnuje jak současné, tak potenciální dodavatele.
UNGP:	Obecné zásady Organizace spojených národů.
Zbraň:	Věc, kterou lze použít za účelem vyhrožování nebo zastrašování jakékoliv osoby a která může způsobit zranění či smrt.

5 Soulad s legislativou, předpisy a firemními normami

KSR bude splňovat a v případě potřeby překračovat soulad s místní a regionální legislativou, předpisy a firemními normami.

Členové týmu musí vždy dodržovat platné zákony, předpisy, firemní normy a být v souladu s hodnotami naší společnosti. Členové týmu, kteří mají dotazy ohledně použitelnosti nebo výkladu jakéhokoli zákona, pravidla nebo předpisů se mohou obrátit na personální oddělení.

Dodržování Etického kodexu profesního chování v pobočkách KSR bude přezkoumáváno a dokumentováno pravidelnými interními audity.

Nedodržení tohoto kodexu nebo příslušných zákonů a předpisů může vést k sankcím nebo disciplinárním opatřením, a to až k ukončení pracovního poměru.

6 Profesní chování

Abychom zachovali naše poslání, vizi, hodnoty a obchodní principy, na kterých naše organizace stojí, identifikovali jsme chování, které je považováno za nepřijatelné chování. Toto chování má přímý dopad na zdraví a bezpečnost členů týmu, morálku na pracovišti a dodržování právních předpisů. Dále může být škodlivé pro úspěch našeho podnikání.

- Neukázněné nebo drzé chování.
- Výtržnictví, nemravné nebo neslušné chování v prostorách KSR, při práci nebo zastupování KSR, včetně hazardních her.
- Držení zbraní v areálu KSR nebo při výkonu pozice na jiných místech.
- Nevhodné oblečení, včetně oblečení s vulgárními výrazy, neslušnými obrázky, prohlášeními a diskriminačními nebo urážlivými výrazy.
- Krádeže jakéhokoliv druhu, včetně fyzického majetku, dat a duševního vlastnictví.

- Úmyslné poškození nebo zničení majetku či vozidel KSR. Vytvoření nehygienických nebo nebezpečných pracovních podmínek, a to jak fyzicky, tak psychicky.

7 Lidská práva

Lidská práva jsou základní hodnotou společnosti KSR International Inc.

KSR usiluje o respektování a prosazování lidských práv v souladu s regionální legislativou. Je odpovědností každého člena týmu udržovat pracovní prostředí, které odráží respekt k lidským právům, nedochází k diskriminaci, obtěžování a je v souladu s naším globálním standardem lidských práv.

8 Zákaz diskriminace

KSR zajišťuje rovné příležitosti pro všechny bez diskriminace nebo obtěžování na základě pohlaví, rasy, věku, barvy pleti, zdravotního postižení, etnického nebo národnostního původu, sexuální orientace, náboženství, sociálního nebo rodinného stavu nebo jiného postavení chráněného platnými právními předpisy. KSR respektuje svobodu myšlení, svědomí a náboženského vyznání členů našeho týmu a obchodních partnerů.

Společnost KSR se zavázala poskytovat rovné příležitosti a věří, že za stejnou práci náleží stejná odměna. Činíme veškerá přiměřená opatření, abychom splnili své povinnosti vyplývající ze zákonů na ochranu práv osob se zdravotním postižením.

9 Respekt ke zranitelným skupinám

KSR uznává a respektuje práva zranitelných skupin obyvatelstva po celém světě, jako jsou děti, migrující pracovníci, menšiny, osoby se zdravotním postižením, domorodé obyvatelstvo, ženy a další. Očekáváme, že se členové našeho týmu a obchodní partneři zavážou k ochraně práv těchto skupin a zavedou opatření k řešení jakýchkoli problémů v oblasti lidských práv nebo bezpečnosti, které jsou pro tyto skupiny specifické.

10 Nucené vystěhovávání

V KSR jsme odhodláni podnikat způsobem, který respektuje lidská práva, podporuje udržitelný rozvoj a podporuje důstojnost jednotlivců a komunit. Jsme proti nucenému vystěhovávání v jakékoli formě a snažíme se zajistit, aby naše působení, investice a partnerství nepřispívaly k takovým praktikám a ani je nepodporovaly.

Naše činnost je v souladu s obecnými zásadami Organizace spojených národů v oblasti podnikání a lidských práv, které uznávají právo na přiměřené bydlení a ochranu před nuceným vystěhováním.

KSR nepodporuje, neúčastní se a ani neschvaluje žádné akce, které vedou k vysídlení jednotlivců nebo komunit bez řádného procesu, spravedlivé kompenzace a pomoci při přesídlení.

V případech, kdy je nutné získat půdu nebo majetek pro legitimní obchodní účely, zajišťujeme, aby všechny akce byly v souladu s místními zákony a mezinárodními standardy lidských práv.

Poskytujeme dostupné mechanismy pro podávání stížností, které jednotlivcům nebo komunitám umožňují vyjádřit obavy ohledně potenciálních nebo skutečných dopadů našich činností.

11 Využití soukromých nebo veřejných bezpečnostních sil

Společnost KSR se zavazuje podnikat v souladu se standardy OSN v oblasti lidských práv, etiky a odpovědného provozu. Bezpečnost členů našeho týmu, zařízení a procesů je zásadní, ale nikdy nesmí být na úkor lidské důstojnosti nebo práv jednotlivců a komunit. Tento etický kodex nastiňuje naše hlavní zásady a závazky týkající se zapojení soukromých a veřejných bezpečnostních sil.

Jsme v souladu s obecnými zásadami Organizace spojených národů v oblasti podnikání a lidských práv a zajišťujeme, aby bezpečnostní operace respektovaly lidská práva, předcházely škodám a zabránily zneužití.

Zavázali jsme se identifikovat a zmírňovat veškerá rizika v oblasti lidských práv spojená s používáním bezpečnostních sil a zachovávat nulovou toleranci k porušování lidských práv, včetně jakékoli formy zneužívání, násilí nebo diskriminace ze strany bezpečnostního personálu.

12 Boj proti obtěžování a šikaně

KSR dodržuje všechny právní předpisy týkající se obtěžování ve všech pobočkách, kde podniká.

KSR zakazuje jakoukoliv formu obtěžování, včetně sexuálního obtěžování, násilných činů a agrese v souladu se standardem pro násilí a obtěžování na pracovišti.

Agresivní chování, akty fyzického násilí nebo hrozby jakékoli povahy, včetně verbálních nebo elektronických, a verbální útoky způsobující emocionální nátlak jsou zakázány a nebudou tolerovány.

Členové týmu se zavazují, že rozumí místním legislativním předpisům proti obtěžování a hlásili jakékoliv náznaky obtěžování, násilí nebo agrese.

13 Zdraví a bezpečnost

Společnost KSR se zavázala podporovat obohacený, angažovaný, globální a rozmanitý tým, kterému podniká ve zdravém a bezpečném prostředí. Každý člen týmu je odpovědný za udržování bezpečného a zdravého pracoviště tím, že dodržuje environmentální, bezpečnostní a zdravotní normy a postupy a hlásí nehody z oblasti životního prostředí, úrazy, poranění a nebezpečné podmínky nebo chování.

KSR poskytne členům týmu školení o tom, jak bezpečně vykonávat svou pozici a bude je informovat o rizicích jejich práce. Členové týmu budou mít k dispozici potřebné ochranné osobní prostředky pro bezpečné plnění svých úkolů.

Společnost KSR vytvořila robustní systém řízení zdravotních a bezpečnostních norem, který usnadňuje provozní kontroly rizik na našem pracovišti.

14 Drogy a alkohol na pracovišti

KSR netoleruje užívání drog nebo alkoholu na pracovišti.

Drogy, alkohol, konopí nebo nelegální látky jsou v areálu KSR zakázány.

Výkon práce pod vlivem alkoholu, konopí, nelegálních nebo předepsaných látek (z důvodu zdravotních problémů) nebo jiných prostředků, které nepříznivě ovlivňují pracovní výkon a bezpečnost, je zakázán a nebude tolerován.

15 Péče o životní prostředí

KSR dodržuje platné zákony a předpisy na ochranu životního prostředí v zemích, ve kterých působí. Členové týmu musí dodržovat naše globální standardy ochrany životního prostředí a udržitelnosti a platné místní právní předpisy.

KSR se zaměřuje na snižování dopadu našich činností na životní prostředí s ohledem na změnu klimatu, spotřebu energie, emise skleníkových plynů a nakládání s nebezpečnými odpady v souladu s naším globálním standardem udržitelnosti a uplatňováním zásad cílů udržitelného rozvoje OSN.

KSR je v souladu s legislativou o recyklaci a bude vést členy našeho týmu k odpovědnosti při recyklačních postupech, minimalizaci odpadu a dodržování právních předpisů proti likvidaci odpadu.

16 Pracovní podmínky

Pracovní podmínky členů našeho týmu jsou vždy minimálně v souladu s mezinárodně uznávanými pracovními standardy a zákony zemí, ve kterých KSR působí, což zajišťuje etický nábor v průběhu celého náborového procesu.

Pracovní doba, přestávky, svátky a doby dovolené budou stanoveny v souladu s místními zákony a dohodami.

Odměny vyplácené členům týmu musí být v souladu se všemi platnými mzdovými zákony, včetně těch, které se týkají minimální mzdy, přesčasových hodin a zákonem stanovených výhod. Srážky ze mzdy jako disciplinární opatření nejsou povoleny. V každém výplatním termínu musí být členům týmu poskytnut přehledný mzdový výkaz (výplatní lístek), který obsahuje informace pro kontrolu vyplacené odměny za vykonanou práci.

Veškeré využívání dočasné, expediční a outsourcované práce bude v mezích místních zákonů. Migrujícím pracovníkům mají být poskytnuty stejné mzdy, výhody a pracovní podmínky.

17 Dětská práce

KSR nebude zaměstnávat děti, které nedosáhly minimálního věku pro zaměstnání podle platných regionálních zákonů.

KSR bude dodržovat všechny zákony a předpisy týkající se zákazu dětské práce, včetně dodržování norem a pokynů Mezinárodní organizace práce (ILO) a Organizace spojených národů (OSN).

Společnost zajistí řádnou evidenci studentů a učňů prostřednictvím o vedení záznamů o studentech, náležitě péče vzdělávacích partnerů a ochrany práv studentů v souladu s platnými zákony a předpisy. Studentům a učňům být poskytnuta odpovídající podpora a školení.

18 Nucená práce / obchodování s lidmi

KSR nebude využívat žádnou formu nucené práce, včetně dluhového otroctví, nucené práce nebo otroctví, ani se nebude podílet na obchodování s lidmi. To zahrnuje přepravu, ukrývání, nábor, přemísťování nebo přijímání osob za použití hrozby, síly, nátlaku, únosu nebo podvodu za účelem práce nebo služeb.

KSR nebude nepřiměřeně omezovat svobodu pohybu v rámci zařízení poskytovaných společnostmi, ani nebude nepřiměřeně omezovat vstup nebo výstup ze zařízení poskytovaných společnostmi.

KSR bude dodržovat legislativu o nucené práci a posoudí naše rizika nucené práce v našem dodavatelském řetězci.

19 Svoboda sdružování a kolektivní vyjednávání

KSR uznává práva členů našeho týmu svobodně se sdružovat a účastnit se kolektivního vyjednávání jako prostředku k vyjednávání pracovních podmínek.

KSR bude respektovat a dodržovat kolektivní smlouvy, jakmile budou uzavřeny, včetně dodržování ustanovení týkajících se mezd, benefitů, pracovních podmínek a řešení sporů.

20 Bezpečnost informací a ochrana osobních údajů

Informace jsou klíčovým aktivem naší organizace. Náš standard pro informační technologie a bezpečnost informací se zabývá uchováním informací, integritou a dostupností vlastnických a důvěrných informací KSR, včetně informací, které byly společnosti KSR svěřeny jinými osobami.

21 Duševní vlastnictví

Práva duševního vlastnictví, jako jsou patenty, ochranné známky, autorská práva, práva k průmyslovým vzorům, know-how a obchodní tajemství, jsou pro podnikání KSR klíčová a členové týmu musí tato práva respektovat při své každodenní činnosti.

Členové týmu musí podniknout všechny nezbytné kroky a opatření k ochraně duševního vlastnictví KSR.

Krádeže duševního vlastnictví jsou zakázány.

Hmotný majetek zpravidla nesmí být použit pro soukromé účely, pokud není výslovně dohodnuto jinak, a v žádném případě nesmí být použity k nezákonným účelům.

KSR netoleruje žádné neoprávněné použití, krádež nebo zneužití práv duševního vlastnictví jakékoli třetí strany.

22 Důvěrné informace

Důvěrná data jsou obvykle data, která mají pro společnost největší hodnotu. V mnoha případech jsou tato důvěrné údaje cenná i pro ostatní, a proto mohou představovat větší riziko než obecné údaje o společnosti. Z těchto důvodů společnost udává pokyny pro bezpečnostní standardy, které se vztahují konkrétně na důvěrná data.

Standard důvěrných dat společnosti KSR podrobně popisuje, jak by se mělo s důvěrnými údaji zacházet. Stanovuje kroky pro používání důvěrných údajů a zmiňuje konkrétní bezpečnostní kontroly na ochranu těchto údajů.

23 Sociální média

Členové týmu jsou osobně zodpovědní za obsah zveřejněný online prostřednictvím sociálních médií a mohou být zodpovědní za jakýkoli komentář považovaný za hanlivý, obscénní, vlastnický nebo urážlivý. Nevhodné používání sociálních médií může mít negativní dopad na organizaci, její pověst a členy jejího týmu.

- a) Když členové týmu virtuálně komunikují s kolegy na sociálních sítích, měli by si být vědomi své odpovědnosti v rámci globálních standardů, včetně Etického kodexu profesního chování, Diskriminace, Lidských práv a Násilí a obtěžování na pracovišti.
- b) Pokud členové týmu používají sociální média jako soukromé osoby; pak nesmí zastupovat KSR na svých osobních sociálních sítích ani na jiných sociálních médiích, pokud k tomu nemají výslovné oprávnění.
- c) Členové týmu musí být upřímní a transparentní ohledně své identity a role ve společnosti KSR, pokud jsou oprávněni jednat jako zástupce společnosti.
- d) Osobní používání sociálních sítí nesmí nikdy zasahovat do pracovních povinností.

Mezi nevhodné používání sociálních médií patří:

- Zveřejnění důvěrných nebo chráněných informací o společnosti, jejích zákaznících, zainteresovaných stranách nebo dodavatelích.
- Zapojení do trestního nebo nezákonného jednání.
- Obtěžování nebo sexuální obtěžování.
- Násilné, agresivní nebo výhružné chování.
- Diskriminační nebo zlomyslné komentáře týkající se jiného člena týmu.
- Sdílení firemních dokumentů, log, fotografií, grafiky nebo jiných materiálů vlastněných KSR bez písemného souhlasu.

24 Střet zájmů

KSR respektuje práva členů našeho týmu na správu jejich osobních záležitostí za předpokladu, že zájmy jsou zákonné a nejsou v rozporu s nejlepšími zájmy KSR.

Členové týmu se nesmí podílet na rozhodování o veřejných zakázkách týkajících se společností, ve kterých mají oni nebo jejich rodina či přátelé podíl, protože by to mohlo vyvolat doje, že jejich postavení ovlivnilo rozhodnutí o veřejné zakázce.

Členové týmu se nesmí podílet na rozhodování o náboru týkajících se jejich rodiny nebo přátel, protože by to mohlo vyvolat dojem, že jejich rozhodnutí nevhodně ovlivnilo náborový proces.

Rodina a přátelé členů týmu mohou být zaměstnání v KSR; ale musí o tom informovat personální oddělení. Společnost se bude snažit eliminovat přímou nebo nepřímou nadřízenost, nebo odpovědnost, kdykoli je to možné. Zprávy o zneužití moci nebo zvýhodňování budou prošetřeny, aby bylo zajištěno spravedlivé a rovné zacházení se všemi členy týmu.

Členové týmu nesmí po dobu zaměstnání u KSR přebírat žádnou roli ani poskytovat služby nebo informace konkurentovi KSR. Členové týmu zveřejní veškeré externí závazky při zahájení práce ve společnosti KSR, pokud existuje důvodné povědomí o tom, že může dojít ke střetu zájmů.

Členové týmu nesmí během pracovní doby vykonávat externí práce a využívat zdroje společnosti.

Členové týmu nesmí mít žádný finanční podíl v žádné společnosti, která je konkurentem KSR, protože to může být podnětem, že jednají proti nejlepším zájmům KSR.

Členové týmu oznámí jakýkoli potenciální střet zájmů personálnímu oddělení, které zváží fakta a okolnosti a rozhodne, zda je vhodné nápravné nebo zmírňující opatření.

25 Přijímání darů, laskavostí a zábavy

Členové týmu mají zakázáno přijímat dary přímo nebo nepřímo od zákazníků, dodavatelů, konkurentů, obchodních partnerů nebo prodejců.

Vhodné může být přijímání příležitostných darů a pohoštění, které jsou přiměřeným doplňkem obchodních vztahů. Dárky by měly být přiměřené a společensky přijatelné pro země, ve kterých působíme, a neměly by přesáhnout 200 USD.

Dary nebudou přijímány od žádného obchodního partnera, se kterým jste zapojeni do vyjednávání o smlouvě, a členové týmu si nebudou vyměňovat dárky nebo pohoštění, které příjemce zavazují nebo se zdají být závazné.

Nikdy nepřijímejte dary v hotovosti nebo ekvivalenty hotovosti, ani nežádejte o dary, laskavosti nebo pohoštění. Neposkytujte dary vládním úředníkům

26 Boj proti úplatkářství a korupci

KSR dodržuje protikorupční zákony ve všech pobočkách, kde podniká.

KSR a členové jejího týmu se nebudou podílet na úplatkářství nebo korupci v jakékoli formě, ať už se jedná o soukromé osoby, společnosti nebo veřejné činitele.

KSR nikdy přímo ani nepřímo nepřijme, nebude požadovat, souhlasit s přijetím, nabídkou, slibem nebo poskytnutím úplatku nebo jiné nesprávné platby.

Regionální legislativa zakazuje komukoli poskytovat nebo nabízet půjčku, odměnu, nebo výhodu jakéhokoli druhu federálnímu, provinčnímu nebo státnímu vládnímu úředníkovi jako protihodnotu za spolupráci, pomoc, výkon vlivu nebo jednání či opomenutí v souvislosti s jakoukoli vládním podnikáním.

27 Boj proti praní špinavých peněz

KSR se nezapojuje do praní špinavých peněz a přijme vhodná opatření k jeho předcházení.

Členové týmu mají zakázáno zapojovat se do praní špinavých peněz a musí obchodovat s renomovanými partnery, kteří jednají v souladu s právními předpisy a kteří využívají legitimní zdroje.

28 Antimonopolní právo a hospodářská soutěž

KSR bude soutěžit zákonným, spravedlivým a etickým způsobem a bude plně v souladu s platnými antimonopolními zákony nebo zákony o hospodářské soutěži.

Slibujeme, že budeme podnikat spravedlivě, čestně a bezúhonně a že nikdy nebudeme získávat informace o konkurenci nevhodnými prostředky. Nebudeme činit nepravdivá nebo zavádějící prohlášení o konkurenci ani se podílet na nekalých nebo klamavých praktikách.

KSR nebude diskutovat ani sdílet důvěrné informace týkající se podnikání KSR s třetími stranami, včetně konkurence, dodavatelů, distributorů nebo zákazníků.

KSR nahlásí jakékoli diskuse nebo chování, které by mohly být považovány za protisoutěžní.

29 Přesné vedení a uchovávání záznamů

KSR bude zaznamenávat a hlásit přesné, úplné a upřímné informace a bude dodržovat platné zákony a předpisy.

Zajistíme, aby veškeré účetní záznamy odrážely skutečné transakce a skutečnou finanční situaci naší společnosti.

KSR bude řádně spravovat a uchovávat záznamy, které potřebujeme k podpoře daňových, finančních a právních povinností. Budeme dodržovat naše standardy uchovávání záznamů a bezpečně skartovat záznamy, které již nejsou potřeba. Informace, které mohou být relevantní pro vyšetřování nebo mohou být předmětem soudního sporu, nesmí být skartovány, dokud již nebudou potřeba.

30 Kontroly vývozu a hospodářské sankce

KSR se zavazuje zajistit soulad se zákony všech jurisdikcí, ve kterých podniká, včetně ekonomických sankcí, zákonů a předpisů. To platí pro všechny členy týmu provozních skupin KSR, společných podniků a dalších globálních operací (souhrnně "KSR").

31 Politická činnost a lobbying

Povzbuzujeme členy našeho týmu, aby plnili své občanské povinnosti, ale žádáme, aby tak činili ve svém volném čase a v souladu s místními zákony. Při zapojení do politických aktivit se vyvarujte jakéhokoli náznaku, že vaše osobní politické názory jsou názory společnosti.

Obecně platí, že použití zařízení nebo zdrojů společnosti k provádění politických aktivit je zakázáno. Ačkoli se společnost může zapojit do lobbování na podporu nebo oponování proti projednávaným právním předpisům nebo jiným akcím, které slouží našim nejlepším zájmům, pouze určité osoby jsou oprávněny lobbovat jménem společnosti. Lobbistické aktivity musí být monitorovány a schvalovány týmem globálního vedení.

32 Zodpovědné získávání nerostných surovin / konfliktní minerály

V souladu s ustanoveními našich Zásad týkajících se konfliktních minerálů provádí společnost KSR náležitou péči o zdroj a spotřebitelský řetězec tantalu, cínu, wolframu a zlata, které mohou být přítomny v jejích produktech.

KSR vyžaduje, aby její dodavatelé předložili aktuální šablonu pro hlášení konfliktních minerálních produktů (CMRT). Dodavatelé KSR jsou také podrobeni průzkumu a auditu třetími stranami, aby se prokázala shoda s předpisy týkající se odpovědného získávání nerostných surovin.

33 Padělané díly

Dodavatelé KSR musí zajistit, aby neexistovalo žádné riziko padělaných produktů dodávaných do KSR. Padělaný produkt je definován jako položky, které jsou nebo obsahují nezákonné nebo neoprávněné reprodukce, záměny nebo změny, které byly vědomě nesprávně označeny, nesprávně identifikovány nebo jinak mylně prezentovány jako součást původního výrobce. Dodavatelé musí mít zavedeny přísné zásady zadávání zakázek, aby byla zajištěna sledovatelnost všech položek začleněných do jejich produktů.

Další informace naleznete v Globálním nákupním standardu.

34 Nedodržování nebo porušení Kodexu

Porušení Kodexu může mít za následek disciplinární řízení, které může vést až k ukončení pracovního poměru, přerušení obchodních vztahů a soudnímu stíhání. Konkrétní disciplinární opatření bude záviset na závažnosti porušení a ostatních okolnostech.

Kromě disciplinárních opatření může organizace vyžadovat nápravná opatření, aby se zabránilo porušení v budoucnu. To může zahrnovat další školení, revize zásad nebo jiná opatření ke zlepšení souladu.

35 Oznámení porušení kodexu

KSR má proces hlášení pro interní a externí zúčastněné strany, aby mohly nahlásit porušení Kodexu. Externí zainteresované strany mohou nahlásit porušení Kodexu prostřednictvím externí oznamovací linky SpeakUp, informace jsou na webových stránkách Společnosti.

Všechna hlášení budou prošetřena a bude na ně odpovídajícím způsobem reagováno.

Porušení Kodexu lze nahlásit osobně na místním personálním oddělení. Alternativně má KSR anonymní platformu pro hlášení (SpeakUp), která umožňuje podávat hlášení bez obav z odvet.

Zprávy mohou být podávány ve všech jazycích společnosti a zůstávají anonymní a důvěrné.

Interní proces hlášení je následující:

- a) Jakékoli porušení Kodexu nahlaste osobně místnímu personálnímu oddělení
- b) V případě anonymního podání pomocí platformy pro hlášení etiky a integrity (SpeakUp).

Existují tři způsoby, jak nahlásit problém pomocí platformy SpeakUp:

- SpeakUp – Aplikace
 - Telefon
 - Webové stránky (intranet)
1. Personální oddělení :
 - a. Zahájení vyšetřování

- b. Komunikace s globálním ředitelem, People Leadership
 - c. Doporučení dalších kroků.
 - d. Zajistit, aby byla veškerá dokumentace dokončena a uchována v zabezpečeném souboru.
2. Po vyšetřování bude stanoven závěr, který bude sdělen všem dotčeným stranám. Pokud by obavy přetrvávaly, mohou se jednotlivci důvěrně setkat s personálním oddělením a prodiskutovat je.

36 Odvetná opatření / odvěta

Nepříznivé zacházení s jednotlivci, které v dobré víře vyjádří své obavy, je porušením našeho Kodexu a našich etických zásad a nebude tolerováno.

Každý člen týmu, který se pomstí někomu, kdo v dobré víře podal oznámení nebo vyjádřil obavy, bude podroben disciplinárnímu řízení, které může vést až k ukončení pracovního poměru.

Každý člen týmu, který má pocit, že je vystaven odvetu za nahlášení podezření ohledně nezákonného nebo neetického chování, by měl kontaktovat místní personální oddělení.

37 Dokumentace

Zásady ochrany osobních údajů:	GLB-M2-OP-042
Zásady konfliktů minerálů:	není k dispozici
Ekologický standard:	GLB-M1-POLICY-002
Globální schopnost a přizpůsobení:	GLB-M2-OP-012
Globální standard odměňování:	GLB-M2-OP-014
Globální standard v oblasti lidských práv:	GLB-M2-OP-011
Globální standard udržitelnosti:	GLB-S3-OP-003
Globální náborový standard:	GLB-M2-OP-013
Zásady ochrany zdraví a bezpečnosti:	GLB-M1- ZÁSADA-002
Zásady bezpečnosti informací:	GLB-M2-OP-041 řekl:
Informační technologie:	GLB-M2-OP-020
Poslání, vize a hodnoty:	GLB-M1-POLICY-001 řekl:
Postup nákupu:	GLB-C3-OP-001
Politika kvality:	GLB-M1-POLICY-002 řekl:
Standard wellness na pracovišti:	GLB-S4-OP-017
Násilí a obtěžování na pracovišti:	GLB-S4-OP-019 řekl:

38 Legislativní odkazy

Kanada

Kanadská Listina práv a svobod

Kanadský trestní zákoník

Kanadský zákon o korupci zahraničních veřejných činitelů

Zákon o boji proti nucené práci a dětské práci v dodavatelských řetězcích

Ontarijský kodex lidských práv

Čína

Ústava Čínské lidové republiky

Trestní zákoník Čínské lidové republiky

Zákon Čínské lidové republiky proti nekalé soutěži

Česká republika

Listina základních práv a svobod – Evropa (Česká republika)

Občanský zákoník České republiky

Trestní zákoník České republiky

Německo

Základní práva ve Spolkové republice Německo

Německý trestní zákoník

Mexiko

Mexická ústava

Mexický federální trestní zákoník

Spojené království

Zákon o lidských právech

Spojené státy americké

Americký zákon o zahraničních korupčních praktikách

Listina práv a svobod Spojených států amerických